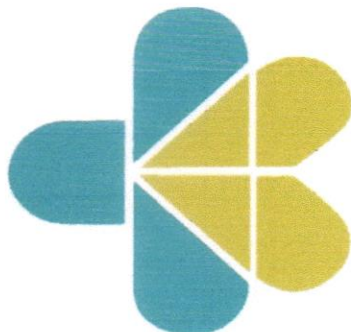




Kemenkes

RS Soeradji Tirtonegoro

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

KONFERENSI KLINIS PESERTA DIDIK ✓

2025

RSUP DR. SOERADJI TIRTONEGORO KLATEN
Jalan KRT dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten



Kemenkes
RS Soeradji Tirtonegoro

KEMENTERIAN KESEHATAN RI

DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN LANJUTAN

RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO

NOMOR SOP	:	OT.02.02/D.XXVI241/2025
TGL. PEMBUATAN	:	01 Juli 2019
REVISI KE	:	01
TGL. REVISI	:	11 Agustus 2025
TGL. EFEKTIF	:	11 Agustus 2025
DISAHKAN OLEH	:	 dr. Sholahuddin Rhatomy, Sp.OT. (K) NIP. 198006212009121002
NAMA SOP	:	KONFERENSI KLINIS PESERTA DIDIK

DASAR HUKUM :

- 1 Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;
- 2 Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang ASN;
- 3 Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.01.07/MENKES/16/2023 tentang Instrumen Penilaian RS Pendidikan dan Rasio Mahasiswa di Rumah Sakit Pendidikan
- 4 Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2022 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 93 Tahun 2015 tentang Rumah Sakit Pendidikan
- 5 SK Direktur Utama Nomor: HK.02.03?III.3.1/18869/2022 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelayanan Pendidikan dan Penelitian Beserta Unsur Penunjangnya Dalam Proses Pendidikan Kedokteran, Keperawatan, Tenaga Kesehatan Lain

KUALIFIKASI PELAKSANA :

- 1 Dokter spesialis yang telah Mengikuti Training Of Trainer yang Diselenggarakan Oleh Institusi Pendidikan yang bekerja sama
- 2 Telah Mempunyai SK Sebagai Dosen dari Institusi Pendidikan
- 3 Telah Mempunyai SK Direktur Utama sebagai Supervisor Klinis dan Pembimbing bagi Peserta Didik Pendidikan Kedokteran
- 4 Bidan dan Peserta Didik Kebidanan
- 5 Perawat dan Peserta Didik Keperawatan
- 6 Memahami dan dapat menggunakan sarana prasarana presentasi

KETERKAITAN :

- 1 SOP AP Alur Penilaian Peserta Didik
- 2 SOP AP Alur Peserta Didik
- 3 SOP AP Pengisian Feedback Peserta Didik
- 4 SOP AP Peminjaman Sarana Prasarana Pendidikan

PERALATAN / PERLENGKAPAN :

- 1 Buku Harian Kerja
- 2 Presensi Kegiatan
- 3 Laptop
- 4 Alat tulis

PERINGATAN :

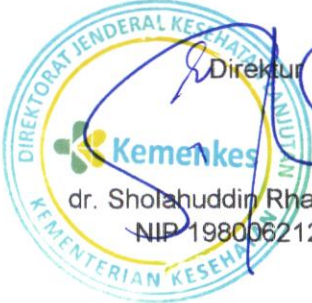
Apabila SOP-AP Konferensi Klinis Peserta Didik tidak ada di RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro, maka KSM yang memiliki program konferensi klinis tidak melakukan konferensi klinis dengan peserta didik, sehingga berpengaruh terhadap kinerja organisasi RSST.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

SOP AP tentang Konferensi Klinis Peserta Didik dicatat dalam katalog SOP - AP dan diunggah dalam Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Evaluasi Norma dan Regulasi (SIMENOR) RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro serta tersedia di unit kerja terkait.

PROSEDUR KONFERENSI KLINIS PESERTA DIDIK

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Pengelola Layanan Operasional (Staf Tim Kordik)	Pendidik klinis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mempersiapkan ruangan dan peralatan presentasi (ruangan, jadwal presentasi dan alat presentasi)			laptop, laporan, alat tulis,	10 menit	Ruangan dan peralatan siap untuk digunakan presentasi	
2	Melaksanakan Konferensi Klinis dengan peserta didik			laptop, laporan, alat tulis	10 menit	Kasus konferensi klinis telah dipresentasikan	
3	Mendiskusikan kasus dengan peserta didik			laptop, laporan, alat tulis	30 menit	Kasus konferensi klinis telah didiskusikan	
4	Menutup konferensi klinis			laptop, laporan, alat tulis	10 menit	Konferensi klinis telah terlaksana	
5	Merapikan kembali ruangan dan peralatan				10 menit	Ruangan dan peralatan yang digunakan rapi seperti sedia kala	

Direktur Utama
Kemenkes
dr. Sholahuddin Rhatomy, Sp.OT. (K)
NIP. 198006212009121002